



Referat fra menighedsrådsmøde 21. maj 2025

kl. 19.00 – 22.00 i Konfirmandstuen

Til stede: Annette Wessing (AKW), Carsten Wredstrøm (CW), Helle Torp Tjørnelund (HTT), Jan Strandgaard (JS), Martin Madsen (MM), Mathias Schwartz Kirkegaard (MSK), Peter Holm (PH), Peter Molnit (PM), Peter Nabe (PN), Johan Dalsgaard (JD), Peter Bæk (PB), Anders Michael Hansen (AMH)

Øvrige: Sekretariatsleder Karsten Bach (KB), Medarbejderrepræsentant Dorte Hartig (DH)

Afbud: Annelise Valhøj (AV)

Ordstyrer: Martin Madsen / Helle T. Tjørnelund

Referent: Dorte Hartig

Punkt	Dagsorden	Referat	Ansv.
1.	Indledning og bøn	Helle indledte med "Dagens ord" Sefanias' bog kap 3 vers 16-17	
2.	Gennemgang af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt	HTT
3.	Gennemgang af opgaveliste	Opgavelisten blev opdateret	HTT
4.	Kommentarer til udsendte referater	Ang. referat fra FU, så skal vi fremover være fokuserede på dagsordenen, så vi holder tiden.	HTT
5.	Siden sidst , herunder: a) Info fra orienterende budgetmøde med provstiudvalget den 7. maj b) Honorarer, som indstillet af MR, godkendt af Provstiet. c) Ny dato for Menighedsrådsmøde efter sommerferien d) Valg til provstiudvalg og stiftsråd	a) Det handlede primært om tilbagemeldinger på tal og aktiviteter, som er tastet ind i Provstiskyen. Karlslunde Strandsogn ligger umiddelbart meget tæt på normalfordelingen i forhold til de kirkelige handlinger og budgettet. b) Dette er sendt til lønkontoret. c) Da der er pligt til at informere om næste års budget på menighedsrådsmødet flyttes datoen for mødet til efter sommerferien hvor vi har fået information om budgettet fra provstiet. d) Valg til provstiudvalg og stiftsråd torsdag d. 4. september kl. 19.00 vil blive afholdt her i Strandkirken.	HTT
6.	Punkt for lukkede døre: Ledelsesrapport	Særskilt referat	AMD, JD, PB, KB
7.	Punkt for lukkede døre: Personale	Særskilt referat	MSK, KB, HTT
	Pause		



8.	Økonomi , herunder: - Budgetopfølgning og godkendelse af driftsregnskab 1. kvartal 2025 - Status på igangværende anlægsprojekter - Forberedelse og tidsplan for budget 2026	8.1. Budgetopfølgning og godkendelse af regnskab 1. kv. 2025 Driftsregnskabet for 1. kv. 2025 viser et overskud på 92.692 kr., som hovedsagelig skyldes periodeforskydninger. Det interne budget er opdateret og der er en reserve på 183 tkr. til uforudsete udgifter og nye aktiviteter i resten af 2025. Fakturaer for ca. 100 tkr. vedr. 2024 forventes afholdt af frie midler. De frie midler udgår herefter ca. 327 tkr. Kvartalsrapporten blev godkendt. 8.2. Status på anlægsprojekter Varme- og ventilationsprojekt i kirkerummet 2022 Vi ønsker afklaring vedr. brandspjæld inden projektet lukkes. Cafeområde 2025 Provstiet har godkendt lyddæmpning og kaffemaskine i caféområdet samt ny lydrude imellem kirkerummet og konfirmandlokalet. Klokketårn 2025 Der er dialog med forsikringsselskab og indhentes alternative tilbud på reparation af klokketårn Mariannevej 2024 Der er aftalt dialog med Provstiet i forlængelse af provstesynet i juni. Opgradering af præsteboligen på Mariannevej Provsten informeres ved provstesynet i juni. Herefter aftales møde med provstiet. 8.3. Budget 2026 Der er igangsat en 'visionsdrevet budgetproces'. Der er første behandling i FU og MR i august. Endelig behandling og godkendelse i MR sker på møderne i september.	PM
9.	Nyt fra personalet	Personalet takker for, at menighedsrådet har givet stab og menighed mulighed for at afprøve den kaffeautomat, vi har haft på prøve.	DH
10.	Eventuelt	Næste ordinære MR-møde: onsdag den 25. juni kl. 19.00 KB: Vi bliver 125 på menighedslejren i den kommende weekend. Der er lagt op til en god, åndelig weekend. MSK: Ros til programmet for børn/unge til lejren.	Alle



KARLSLUNDE
STRANDKIRKE
- en oase for livet



		KB: Grundejerforeningen, som vi er en del af, holder generalforsamling. Det er mandag 26. maj kl. 19.00 HTTP deltager. JD: Har været til fødselsdag / jubilæum for Skibet (Folkekirken skoletjeneste) og fortalte om indtrykkene derfra.	
--	--	--	--