



Referat af menighedsrådsmøde 21. august 2025

kl. 19.00 – 22.00 i Salen

Tilstede: Annelise Valhøj (AV), Annette Wessing (AKW), Carsten Wredstrøm (CW), Helle Torp Tjørnelund (HTT), Jan Strandgaard (JS), Martin Madsen (MM), Peter Molnit (PM), Johan Dalsgaard (JD), Anders Michael Hansen (AMH), Peter Holm (PH), Peter Bæk (PB)

Øvrige: Sekretariatsleder Karsten Bach (KB), Medarbejderrepræsentant Dorte Hartig (DH)

Afbud: Peter Nabe (PN), Mathias S. Kirkegaard (MSK)

Ordstyrer: Martin Madsen (MM)

Referent: Dorte Hartig (DH)

Punkt	Dagsorden	Referat	Ansv.
0.	Spisning – oplæg til pkt. 13 v/Mie Wester	Mie og Anders serverede "churchburgere" for os og orienterede om deres ide med at samarbejde med os om "Dining Week" i uge 42.	
1.	Indledning og bøn	Indledning med Færøerne som udgangspunkt med fokus på fællesskabet, kunst, frivillighed og at hjælpe hinanden. Bøn v/PB	PM
2.	Gennemgang af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt	HTT
3.	Gennemgang af opgaveliste	Opgavelisten blev opdateret	HTT /MM
4.	Kommentarer til udsendte referater	Intet at berette	HTT
5.	Siden sidst , herunder: - Hvad er god mødekultur? Vejledermøde med Morten Munch den 14. september	Blot en positiv opfordring: Hvordan kan vi blive bedre til at holde talerækken, lytte til hinanden og komme med relevante kommentarer? Dette gælder både MR-møder og andre møder. Oplæg på et kommende møde. HTT anmodede om at tale med JD forud for mødet med Morten Munch. AMH foreslog, at denne snak tages d. 3. september på et i forvejen planlagt PU-møde. JD: Forslag til emner kan sendes til formanden for PU (AMH efter PB's afgang). MM: Vi skal sørge for at lave opfølgning på vejledermødet efterfølgende. HTT foreslår at vi i stedet for menighedsforum	HTT



	• Menighedsforum den 5. oktober • Dato for det årlige menighedsmøde? • Kommende MR-møde foreslås flyttet til den 8. oktober	5. oktober får afholdt det obligatoriske menighedsmøde. Det blev tilkendegivet, at der også på dette møde gives plads til den uformelle del med mulighed for, at menigheden kan komme til orde. HTT: Forslag om at flytte MR-mødet. Dette blev ikke vedtaget, og derfor afholdes det som planlagt 24. september.	
6.	Punkt for lukkede døre: Ledelsesrapport	Særskilt referat	AMH/JD/PB/KB
7.	Punkt for lukkede døre: Personale herunder: • Info vedr. staben • Indstilling til provstiet vedr. præstevalg	Særskilt referat	MSK/KB, HTT
8.	Provstesyn	MM orientering om de gennemførte syn, herunder planer om at igangsætte udvendige malerarbejder på kirken og på præsteboligen på Radulfsvej.	MM
9.	Økonomi (PFM), herunder: • Budgetopfølgning pr. 30-6-2025 • Godkendelse af regnskab for 1. halvår 2025 • Status på budget 2026	Budgetopfølgning pr. 30-6-2025 Driftsregnskabet for første halvår 2025 viser et overskud på 58.220 kr. Beløbet samt forventet mindre forbrug i resten af året planlægges anvendt til bygningsmæssigt vedligehold og forbedringer mv. PM orienterede kort om igangværende og kommende anlægsprojekter. • Godkendelse af regnskab for 1. halvår 2025 Kvartalsregnskabet 1-1- til 30-6-2025 blev godkendt. • Status på budget 2026 Provstiet har udmeldt følgende foreløbige ramme for driftsbudget 2026: <i>"Med udgangspunkt i budget 2025 har alle sogne fået tilskrevet 1,7% til lønudgifter samt 1,5% til øvrige driftsudgifter som lovet ved budgetsamtalerne i foråret."</i> PM orienterede om budgetønsker fra de budgetansvarlige. FU arbejder videre med budgetønsker og et samlet oplæg til Menighedsrådet, som på	PM



		næste møde behandler og godkender et foreløbigt driftsbudget 2026, som afleveres til provstiet senest 30-9-25.	
10.	To forslag til høring med svarfrist den 25. august: • Lov om forenkling af menighedsrådsloven • Lov om folkekirkens fælles økonomi og middelalderkirker	HTT kigger på en forenkling, der fremsendes til MR-medlemmerne. Respons senest 25. august inden kl.17.00.	HTT
11.	Valg til provstiudvalg og stiftsråd den 4. september	Mødet foregår her i kirken. Opfordring fra provstiet, at vi fra MR møder talstærkt op. KB ønsker snarlig info om logistik og forventninger.	HTT
12.	Frivilligfest den 3. oktober	Vi har booket standup-komiker Jakob Svendsen til underholdningsdelen. Ang. maden har vi fået et tilbud fra "Smageriet". Alle i MR og stab vil få tildelt opgaver.	KB, HTT
13.	Deltagelse i DiningWeek med ChurchBurger	KB indstiller til, at vi bakker op om konceptet, som Mie og Anders er kommet med i dag. (punkt 0). Karsten undersøger, om arrangementet er lovligt at afholde. Hvis vi må afholde det, så er det hermed vedtaget. AMH og KB vil så blive ansvarlige for at indgå en partnerskabsaftale med ChurchBurger. Vi taler også med vores regnskabsfører om det for at få rådgivning.	KB
14.	Erfaring med AI	PB gav os et indblik i, på hvilken måde han har anvendt AI i sit arbejde siden 2022. AMH opfordrede til, at det bliver taget op i FU, hvad vi har af kompetencer til at bruge det i vores arbejde.	PB
15.	Fordeling af ansvarsområder i GU	Orientering fra PB: Ansvarsområder: Udvalget har ansvar for: • Stadig evaluering af Strandkirkens gudstjenester. Blandt medarbejderne særlig den efterfølgende mandag (sekretariatsleders møde med kirkefunktionærerne) og onsdag (ugentligt møde i daglig ledelsesteam), samt ved særlige evalueringsmøder og matrixmøder. • Liturgiforslag til vedtagelse i menighedsrådet. Ønsket om dette kan	PB



		opstå alle steder i organisationen. Rettes til områdeleder (pt. Peter Bæk). • Koordinering og udrustning af frivillige (både pastoralt og administrativt) på gudstjenesteområdet. Alle frivillige er fordelt mellem præster, sekretariatsleder og organist. • Afvikling af gudstjenesteområdemøder. Områdelederens ansvar. Forankret i PU. • Udarbejdelse og vedligeholdelse af en overordnet gudstjenestestrategi. Områdelederens ansvar. Forankret i PU.	
16.	Info om prøveperiode med kirkebil Orientering om ny situation jf. referat fra FU-møde den 6. august	Ang. kirkebil: KB har indgået en prøveperiode med Dantaxi, som kan stille med en alm. bil til afhentning af kirkegængere på Karlsunde Station t/r, og vi afprøver det fra på søndag. Dette informeres ud til menigheden nu.	KB
17.	Vigtige datoer - HTT har udsendt kalenderinvitationer:	Frivilligfest – fredag den 3. oktober. Frivilligfesten ligger fremover den første fredag i oktober. Menighedsweekend 2026 – den 8. maj (aften) - 10. maj 2026 Menighedslejr 2027 på Emmaus – den 21. - 23. maj 2027	HTT
18.	Nyt fra personalet	Staben har taget afsked med Peter Bæk i går til stabsmødet. Det blev en god stund med små, personlige taler fra alle samt bøn for Peter. Staben skal på onsdag afsted på den årlige stabsudflugt og kontoret er derfor lukket. Turen går til toppen af Marmorkirken med udsigt over København.	DH
19.	Eventuelt	Næste ordinære MR-møde: 24. september	ALLE